

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №2»**

<p>ПРИНЯТО Педагогическим советом МОУ «Гимназии №2» Протокол от 29 августа 2023 г. №1</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ «Гимназия №2» _____ Н.Э.Зуева Приказ от 31 августа 2023 г. № 222-о</p>
--	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«Детская риторика»
ДЛЯ 2 КЛАССА «Б»**

Составила: Графова Анна Николаевна
учитель начальных классов

2023 год

Нормативные документы

Приказ Министерства просвещения РФ от 23 декабря 2020 №766 О внесении изменений в Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утверждённый Министерством просвещения РФ от 20 мая 2020 года № 254.

Приказ Минпросвещения РФ от 20.11.2020 N 655 О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. N 442

Авторская программа курса детская риторика реализуется на основе образовательной программы гимназии с использованием учебно-методического комплекта «Школа России», на которой основана рабочая программа.

Планируемые результаты согласно ФГОС

Личностными результатами изучения курса риторики во 2-м классе является формирование следующих умений:

- *осознавать* разнообразие речевых ситуаций в жизни человека, условий общения;
- *осознавать* свои речевые роли в различных коммуникативных ситуациях;
- *оценивать* свои и чужие высказывания с точки зрения их эффективности, соответствия речевой роли в данной ситуации;
- *анализировать* тактичность речевого поведения в семье;
- *объяснять* правила вежливого поведения, опирающиеся на учёт особенностей разных коммуникантов.

Метапредметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих учебных действий:

- *формулировать* задачу чтения, *выбирать* вид чтения (ознакомительное, изучающее);
- *пользоваться* приёмами чтения учебного текста: ставить вопрос к заголовку и от заголовка, выделять ключевые слова;
- *отличать* подробный пересказ от краткого;
- *знать* два основных приёма сжатия (компрессии) текста для реализации краткого пересказа;
- *пользоваться* приёмами сжатия текста для продуцирования сжатого пересказа;
- *пользоваться* приёмами слушания: фиксировать тему (заголовки), ключевые слова;
- *реализовывать* устные и письменные рассуждения как текстов определённой структуры, *определять* цель рассуждения (доказать, объяснить), *формулировать* тезис (то, что доказывается или объясняется) и *приводить* в качестве доказательства ссылку на правило, закон;
- *реализовывать* устные и письменные высказывания – описания хорошо знакомых предметов, животных, подчиняя описание его основной мысли, анализировать и учитывать особенности описания в учебно-научной речи;
- при выполнении некоторых заданий учебника *осознавать* недостаток информации, *использовать* дополнительные сведения из словарей;
- *делать* выводы и обобщения в результате совместной работы класса.

Предметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- *характеризовать* речь (как успешную или неуспешную) с точки зрения решения поставленной коммуникативной задачи;
- *определять* вид речевой деятельности, *характеризовать* её особенности;

- *планировать* адекватный для данной ситуации вид речевой деятельности;
- *осознавать* значение тона, смыслового ударения как несловесных средств устного общения;
- уместно *пользоваться* изученными свойствами устной речи для реализации задачи своего высказывания;
- *оценивать* правильность речи с точки зрения (известных ученикам) орфоэпических, грамматических, лексических норм, *обращаться* к нормативным словарям за справкой;
- *анализировать* уместность, эффективность реализации речевых жанров просьбы, вежливого отказа на просьбу в различных ситуациях общения;
- *продуцировать* уместные, эффективные жанры просьбы и вежливого отказа, применительно к разным ситуациям общения;
- *определять* тему, основную мысль несложного текста;
- *определять* структурно-смысловые части текста (начало, основную часть, концовку);
- *подбирать* заголовки к готовым и продуцируемым текстам (в соответствии с темой, основной мыслью и т.д.);
- *анализировать* и *продуцировать* невыдуманные рассказы, *соотносить* речевое содержание рассказа с задачей рассказчика;
- *разыгрывать* диалоги, пользуясь риторическими заданиями учебника;
- *сочинять* продолжение диалогов разных персонажей, сказочных историй;
- *давать* оценку невежливому речевому поведению.

Содержание учебного предмета

ОБЩЕНИЕ. Чему учит риторика. Что такое успешное общение.

Речевая (коммуникативная) ситуация. *Кто* (адресант) говорит (пишет) – *кому* (адресат) – *что* – с какой целью. Речевые роли (в семье, школе и т.д.).

Виды общения. Общение в быту (обыденное – повседневное); общение личное: один – один (два – три).

Речевая деятельность. Четыре вида речевой деятельности. Говорить – слушать, их взаимосвязь. Писать – читать, их взаимосвязь.

Слушание. Приёмы слушания: фиксация темы (заголовка) высказывания и непонятных слов.

Говорение. Основной тон, смысловое ударение, темп, громкость высказывания; их соответствие речевой задаче.

Чтение. Изучающее чтение. Приёмы чтения учебного текста: постановка вопроса к заголовку и от заголовка, выделение ключевых слов (в связи с пересказом).

Письменная речь. Способы правки текста. Вычеркивание ненужного (лишнего), замена слов (словосочетаний и т.д.), вставка необходимого и т.д.

Правильная и хорошая эффективная речь. Речь правильная и неправильная (с нарушением норм литературного языка). Речь хорошая (успешная, эффективная).

ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ. Тематическое единство как признак текста. Типы заголовков. Основная мысль текста. Структурно-смысловые части в разных текстах.

Типы текстов.

Рассуждения с целью объяснения или доказательства. Основная мысль (тезис) в рассуждении. Смысловые части рассуждения. Пример и правило в рассуждении.

Описание в учебной речи, его цель, основные части. Описание в объявлении. Описание-загадка.

Невыдуманный рассказ (о себе).

Вторичные тексты.

Понятие о пересказе. Подробный пересказ (устный). Краткий пересказ (устный). Способы сжатия текста. Отзыв-отклик (экспромт) о книге, фильме, телепередаче.

Речевой этикет. Способы выражения вежливой речи. Этикетные средства в устной и письменной речи.

Этикетные речевые жанры. Просьба. Скрытая просьба. Приглашение. Согласие. Вежливый отказ.

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ

Учащиеся должны знать:

- общественные нормы, социально одобряемые и неодобряемые формы поведения в обществе;
- базовые ценности общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура);
- наизусть 8—10 стихотворений русских и зарубежных классиков;
- 5—6 русских народных пословиц, считалок, загадок;
- имена и фамилии 5—6 отечественных писателей.

Учащиеся должны уметь:

- взаимодействовать со своими учителями;
 - взаимодействовать между собой на уровне класса, школы, то есть в защищенной, дружественной просоциальной среде;
 - читать текст про себя с воспроизведением его содержания по вопросам;
 - читать небольшой художественный текст выразительно, соблюдая интонацию предложений различного типа;
 - практически различать сказку, рассказ и стихотворение;
 - объяснять заглавие прочитанного произведения;
 - высказывать свое отношение к содержанию прочитанного, к поступкам героев;
 - устно рисовать словесную картину к отдельным эпизодам текста;
 - пересказывать небольшое произведение с отчетливо выраженным сюжетом, сообщая последовательность изложения событий;
 - делить текст на части в соответствии с предложенным планом;
 - отгадывать загадки;
 - находить в тексте слова, характеризующие поступки героя;
 - различать слова автора и героев;
 - определять тему произведения по заглавию;
 - различать и называть сказки о животных и бытовые сказки;
 - находить в тексте сравнения (простейшее средство художественной выразительности) с опорой на слова точно, как, словно;
 - ориентироваться в учебной книге: уметь пользоваться оглавлением, методическим аппаратом учебника;
 - составлять рассказ по предложенным опорным словам или картинному плану.
- Учащиеся должны использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
- самостоятельно выбирать и читать книги;
 - высказывать оценочные суждения о прочитанном произведении (герое, событии);
 - определять содержание книги по заглавию, аннотации;
 - находить в словаре значение неизвестного слова.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

«Риторика 2 класс» (34 ч)

Наименование разделов/ тем	Всего часов		
	Всего	Теория	Практика
ОБЩЕНИЕ 17 часов			
1. Что такое успешное общение. Речь как средство воздействия на мысли, чувства.	1	1	-
2. Чему учит риторика.	3	2	1
3. Как мы говорим.	9	6	3
4. Вежливая просьба.	2	2	1
5. Учусь читать и писать.	2	1	1
ТЕКСТ 18 часов			
1. Тема и основная мысль.	3	3	
2. Пересказ.	3	1	2
3. Вежливый отказ.	2	1	1
4. Типы текстов.	1	1	-
5. Рассуждение.	3	3	-
6. Описание.	2	2	-
7. Невыдуманный рассказ.	2	2	-
ПОВТОРЕНИЕ И ОБОБЩЕНИЕ	2	1	1
ИТОГО	34	26	9

Для отслеживания результатов предусматриваются в следующие **формы контроля**:

Стартовый, позволяющий определить исходный уровень развития учащихся (результаты фиксируются в зачетном листе учителя);

Текущий:

- прогностический, то есть проигрывание всех операций учебного действия до начала его реального выполнения;
- пооперационный, то есть контроль за правильностью, полнотой и последовательностью выполнения операций, входящих в состав действия;
- рефлексивный, контроль, обращенный на ориентировочную основу, «план» действия и опирающийся на понимание принципов его построения;
- контроль по результату, который проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом.

Итоговый контроль в формах

- публичные выступления ребёнка;
- участие в театрализованных представлениях, сценках, диалогах;
- иллюстрирование, выразительное чтение;
- сочинение стихотворений, загадок, сказок, рассказов и т.д.
- решение риторических задач;
- знание норм поведения и умение их соблюдать (через наблюдения учителя во внеурочное время)

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п.п	Тема урока	Кол-во часов	Дата	Основные виды учебной деятельности учащихся: (Н) – на необходимом уровне, (П) – на программном уровне
ОБЩЕНИЕ (I часть – 17 часов)				
1	Речь в жизни человека. Уместность использования словесных и несловесных форм приветствия в разных ситуациях.	1	07.09	<u>Объяснять</u> значение речи, общения в жизни людей (Н). <u>Познакомиться</u> с учебником (Н). <u>Оценивать</u> уместность использования словесных и несловесных форм приветствия в разных ситуациях (П). <u>Моделировать</u> своё речевое поведение в ситуации приветствия в зависимости от условий общения (П).
РЕЧЬ КАК СРЕДСТВО ВОЗДЕЙСТВИЯ НА МЫСЛИ, ЧУВСТВА				
2	Анализ примеров общения, когда слово по-разному влияет на людей, их мысли, чувства. Правила совместной работы.	1	14.09	<u>Анализировать</u> примеры общения, когда слово по-разному влияет на людей, их мысли, чувства (Н). <u>Объяснять</u> , что словом можно влиять на людей – поднять настроение, огорчить, утешить (Н). <u>Объяснять</u> , что с помощью слова можно договариваться об организации игры, совместной работы.
ЧЕМУ УЧИТ РИТОРИКА				
3	Определение риторики как науки.	1	21.09	<u>Давать определение</u> риторики как науки, которая учит успешному общению (Н). <u>Называть</u> адресанта, адресата высказывания (Н). <u>Характеризовать</u> успешность высказывания (с точки зрения достижения задачи взаимодействия) (Н). <u>Оценивать</u> уместность использования словесных и несловесных средств в риторических заданиях (Н). <u>Называть</u> свои речевые роли в разных ситуациях общения (П).
4	Компоненты речевой ситуации: <i>кто</i> (адресант) – <i>кому</i> (адресат) <i>что</i> (содержание высказывания)	1	28.09	
5	Речевые роли в разных ситуациях общения.	1	01.10	
КАК МЫ ГОВОРИМ				
6	Речь устная и письменная. Виды речевой деятельности.	1	08.10	<u>Называть</u> несловесные средства общения (Н). <u>Оценивать</u> уместность использования несловесных средств общения: громкости, темпа тона, мимики, взгляда, жестов, позы в разных ситуациях (Н).
7,8,9	Несловесные средства общения: громкость, темп, тон, мимика, взгляд, жесты, поза.	3	15.10 22.10 29.10	<u>Демонстрировать</u> уместное использование изученных несловесных средств при решении риторических задач (Н).

10	Важность слушания в разных ситуациях.	1	12.11	<u>Объяснять</u> важность слушания в разных ситуациях общения (Н).
11	Словесные и несловесные сигналы, которые показывают собеседнику, что его слушают.	1	19.11	<u>Называть</u> словесные и несловесные сигналы (средства), которые показывают собеседнику, что его внимательно слушают (Н). <u>Моделировать</u> использование этих средств в разных ситуациях общения (Н). <u>Выделять непонятное</u> при слушании, <u>спрашивать</u> о незнакомых словах, выражениях(Н). <u>Демонстрировать</u> использование приёмов, помогающих понять звучащий текст (Н).
12	Приемы, помогающие понимать звучащий текст.	1	26.11	<u>Анализировать</u> несловесные средства, используемые говорящим (Н). <u>Оценивать</u> себя как слушателя в учебной и внеучебной деятельности (Н).
13	Несловесные средства, помогающие понять смысл сказанного. Правила вежливого поведения во время разговора.	1	03.12	<u>Оценивать</u> степень вежливости собеседника при разговоре (Н). <u>Называть</u> правила вежливости при разговоре (Н). <u>Объяснять</u> , почему их следует соблюдать (Н).
ВЕЖЛИВАЯ ПРОСЬБА				
14	Вежливая просьба.	1	10.12	<u>Объяснять</u> , какими правилами можно пользоваться, чтобы просьбу выполнили (П).
15	Скрытая просьба.	1	17.12	<u>Называть</u> речевые формулы вежливой просьбы (П). <u>Характеризовать</u> особенности скрытой просьбы (П). <u>Моделировать</u> просьбу (и скрытую просьбу) в различных ситуациях общения (П).
УЧУСЬ ЧИТАТЬ И ПИСАТЬ				
16	Роль шрифтовых выделений в учебных текстах.	1	24.12	<u>Объяснять</u> роль шрифтовых выделений в учебных текстах (Н). <u>Анализировать</u> информацию, представленную на рисунках, схемах и т.д. (Н).
17	Рисунки, иллюстрации, таблицы, схемы...	1	14.01	<u>Приводить примеры</u> удачных рисунков, иллюстраций, схем, таблиц, помогающих понять текст (из разных учебников для 2-го класса) (Н).
ТЕКСТ 17 часов				
ТЕМА И ОСНОВНАЯ МЫСЛЬ				
18	Текст. Определение темы текста и его основной мысли. Роль заголовка в тексте.	1	21.01	<u>Различать</u> текст и набор предложений (Н). <u>Объяснять роль</u> заголовка (Н). <u>Озаглавливать текст</u> (Н). <u>Определять</u> тему и основную мысль текста (Н). <u>Определять</u> по ключевым словам, о чём говорится в тексте (Н). <u>Называть</u> ключевые слова в сказках, сказочных историях (Н).
19	Опорные слова. Моделирование текста по опорным словам.(устно)	1	28.01	<u>Выделять</u> опорные слова в тексте (Н). <u>Моделировать текст</u> (устный ответ) по записанным ранее опорным словам (Н).
20	Оформление текста на письме. Абзац. Построение текста.	1	04.02	<u>Выделять</u> незнакомые слова в тексте (Н). <u>Выяснять</u> значение непонятных слов (Н). <u>Объяснять</u> роль знаков препинания, абзацев в тексте (Н). <u>Выделять</u> начало, основную часть, конец текста (Н).

				<u>Оценивать</u> уместность речевых средств обращения в разных ситуациях (Н).
ПЕРЕСКАЗ				
21	Обучение подробному пересказу.	1	11.02	<u>Различать</u> подробный и краткий пересказ (П). <u>Пересказывать</u> текст подробно (Н).
22	Обучение краткому пересказу	1	18.02	<u>Реализовывать</u> краткий пересказ, пользуясь правилами сокращения исходного текста (Н).
23	Составление плана к тексту.	1	25.02	<u>Объяснять</u> , почему план можно сравнить с кратким пересказом текста (Н). <u>Составлять</u> план текста (сказки, рассказа) по сюжетным картинкам (Н). <u>Составлять</u> план текста для пересказа (Н).
ВЕЖЛИВЫЙ ОТКАЗ				
24	Ситуации, в которых можно дать согласие или отказ на выполнение просьбы.	1	04.03	<u>Приводить примеры</u> ситуаций, в которых можно согласиться или отказать в выполнении просьбы (Н). <u>Называть</u> слова, которыми можно выразить согласие или отказ (П). <u>Называть</u> словесные и несловесные средства, смягчающие отказ (П).
25	Использование словесных и несловесных средств, которыми можно выразить согласие или отказ.	1	11.03	<u>Оценивать</u> степень вежливости отказа (П). <u>Моделировать</u> этикетный диалог: просьба–согласие–ответ на согласие (Н). <u>Моделировать</u> этикетный диалог: просьба–отказ–ответ на отказ (Н).
ТИПЫ ТЕКСТОВ				
26	Типы текстов	1	01.04	<u>Различать</u> повествование, описание, рассуждение (П). <u>Объяснять</u> , чем они отличаются (Н).
РАССУЖДЕНИЕ				
27	Основные особенности текста-рассуждения.	1	08.04	<u>Определять</u> задачу рассуждения: объяснить, доказать (П). <u>Называть</u> части рассуждения (Н).
28	Ссылка на правило, закон.	1	15.04	<u>Вводить</u> в рассуждение убеждающие примеры (Н). <u>Вводить</u> в рассуждение ссылку на правило, закон (Н).
29	Точные и неточные объяснения.	1	22.04	<u>Моделировать</u> текст рассуждения на темы, связанные с учебной и внеучебной деятельностью учеников (Н). <u>Различать</u> точные и неточные рассуждения (Н).
ОПИСАНИЕ				
30	Определение темы и основной мысли в тексте-описании. Признаки предмета.	1	29.04	<u>Определять</u> тему, основную мысль описания (Н). <u>Описывать</u> хорошо знакомый предмет, животное, подчиняя описание его основной мысли (Н). <u>Определять</u> в тексте его описательный фрагмент (Н).
31	Описание в объявлении. Обучение сочинению	1	06.05	<u>Сочинять</u> загадку, в основе которой лежит описание (Н).

	загадки-описания.			
НЕВЫДУМАННЫЙ РАССКАЗ				
32	Анализ невыдуманного рассказа. Части рассказа.	1	13.05	<u>Анализировать</u> невыдуманный рассказ о случае, который произошёл с рассказчиком (Н). <u>Определять</u> части рассказа, соответствие его содержания и речевого оформления речевой задаче рассказчика (Н).
33	Обучение составлению рассказа о случае из своей жизни.	1	20.05	<u>Реализовывать</u> рассказ о случае из своей жизни (Н).
ПОВТОРЕНИЕ И ОБОБЩЕНИЕ				
34	Чему мы научились на уроках риторики?	1	27.05	<u>Реализовывать</u> изученные типы текстов, речевые жанры (П). <u>Разыгрывать</u> риторические игры (П).

